

Tips & Trix når I starter affaldssortering



Der har i 2017 og 2018 kørt en pilotudrulning af affaldssortering på nogle daginstitutioner og skoler i København. Her er der gjort praktiske erfaringer med implementering af affaldssortering, som også kan bruges hos jer. Nedenfor er fem væsentlige opmærksomhedspunkter:

- **Lad ledelsen gå forrest.** Det var vigtigt på alle institutioner, at det var ledelsen, der gik forrest, så alle kunne se, det var en prioriteret opgave.
- **Inddrag alle faggrupper fra starten.** Affaldssortering berører alles hverdag og arbejde.
- **Personlig introduktion ved udlevering af spande til affald i lokalerne.** For eksempel kan gårdmanden fortælle om ordningen og vise børnene, hvordan man sorterer, og hvordan spanden tømmes med videre.
- **Tag det stille og roligt.** Der har været gode erfaringer med at tage en gruppe eller etage ad gangen, så der er rum til at få alle praktiske dele af ordningen afprøvet i en passende skala.
- **Skyl biospanden en gang imellem.** Selvom poserne holder fint, kan der godt komme noget væske i bunden af spanden, som skal skylles ud, så det ikke kommer til at lugte.