

Da Boardmaker 6 ikke er kompatibelt med Windows 11, er der mange som ikke kan åbne de materialer, de har lavet i BM 6 igennem årene.

Ved at importere dine Boardmaker 6 filer i Mind Express, har du igen mulighed for at redigere, tilpasse og udskrive det du har lavet i BM6. Du kan endda lave dine BM6 filer om til talende sidesæt i Mind Express – det kan du læse om senere.

I Boardmaker 6 er hver side gemt i en fil. Det vil sige, at man ofte har flere BM6 filer som måske hører til samme tema, undervisningsforløb eller lignende. Når du Importerer BM6 filer til Mind Express, så kan du samle mange sider i én fil – i det man i Mind Express kalder et sidesæt.

Sådan Importerer man Boardmaker 6 filer i Mind Express

Start Mind Express og log ind på din profil. Nu ser du din *Hjemmeside* og dine sidesæt.

klik på MENU og vælg Importer. Vælg derefter FRA DISK

Nu åbner vinduet med dine filer, find frem til mappen med de BM6 filer du vil importere.

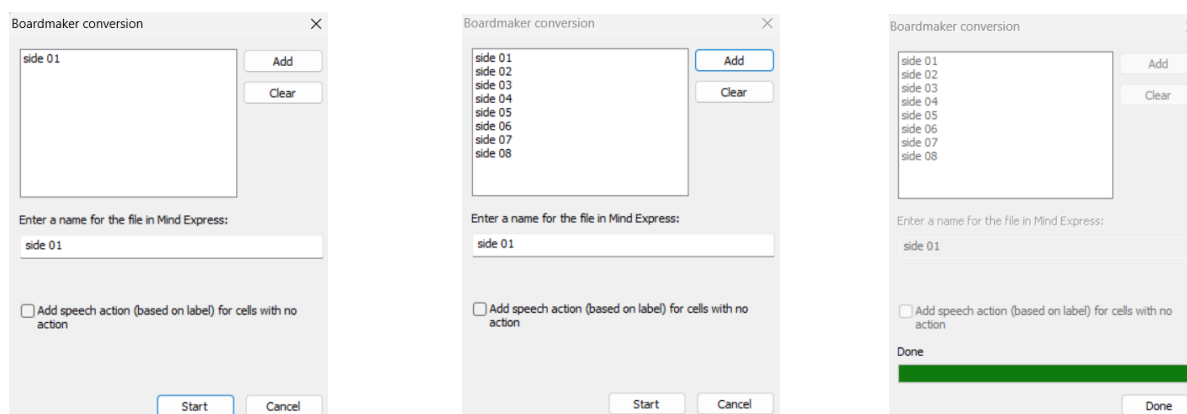
Vælg den fil den første fil du vil importere og Klik på ÅBN.

Nu skal du navngive dit nye sidesæt som skal indeholde din(e) BM6 filer. Du kan også tildele sidesættet en farve, ikon eller billede. Når du er klar, så klik på IMPORTER FIL.

Nu kommer dette vindue frem hvor du kan tilføje flere BM6 filer som hører sammen med den første side du valgte. Klik på ADD for at tilføje flere BM6 filer.

Hvis du sætter et flueben i ADD SPEECH ACTION, så vil Mind Express automatisk gøre dit sidesæt talende og tilføje tale til hvert felt, således at feltets tekst oplæses når man klikker på det.

Når du er klar og har tilføjet evt. flere sider så klik på START, vent nu og klik på DONE til sidst.



Nu er de BM6 filer du valgte, blevet importeret til en nyt sidesæt på din *Hjemmeside*.

Du kan nu åbne sidesættet og gennemse det.

Hvis der har været to billeder på et felt, så vil det ene billede gå tabt i importen – i så fald må man tilføje et billede igen til feltet.

Du kan bruge PgUp og PgDn til at skifte mellem siderne hvis du importerede flere sider.

Sidesættet er klar til udskrivning, klik på MENU og PRINT og SIDE. Vælg passende format.